



Zamawiający:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
83-110 Tczew, ul. Czatkowska 8
tel.: 58/ 530-52-50
faks: 58/ 530-52-51
<http://www.zwik.tczew.pl>

Oznaczenie sprawy: **NI/029/2021**
Nr Platformy EPZ : **000000000840**

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

NA MODERNIZACJĘ ROZDZIELNICY nN 0,4 kV TYPU RW 66 NA UJĘCIU WODY „MOTŁAWA” w TCZEWIE

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem sektorowym o wartości poniżej kwot wskazanych w art. 3 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2020 z późn. zm.) prowadzonym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Tczewie, wyłącznie na zasadach podanych w niniejszej specyfikacji zamówienia, zwanej dalej również „specyfikacją” lub „SZ”.*

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.
Załącznik nr 3	Formularz oświadczenia o niewystępowaniu wobec Wykonawcy/ów ubiegającego/yh się o udzielenie zamówienia okoliczności wymienionych w pkt. 10 ust. 2 ppkt 1) – 11).
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 6	Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej Wykonawcy
Załącznik nr 7	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
Załącznik nr 8	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 9	Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy
Załącznik nr 10	Potwierdzenie przeprowadzenia wizji lokalnej
Załącznik nr 11	Klauzula informacyjna
Załącznik nr 12	Projekt wykonawczy
Załącznik nr 13	Przedmiar robót
Załącznik nr 14	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Tczew, dnia 28.05.2021r.

ZATWIERDZIAK

PREZES
Zarządu ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie
Marcjusz Fornalik

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

na realizację zamówienia publicznego w ZWIK Spółka z o.o. w Tczewie

NA MODERNIZACJĘ ROZDZIELNICY nN 0,4 kV TYPU RW 66 NA UJĘCIU WODY „MOTŁAWA” W TCZEWIE

(nazwa zadania / zamówienia publicznego)

postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego o wartości poniżej kwot wskazanych w art. 3 ust. 1 Prawa zamówień publicznych prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Tczewie

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Tczewie

ul. Czatkowska 8

83-110 TCZEW

e-mail: zwik@zwik.tczew.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <http://www.zwik.tczew.pl>, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Kanał komunikacji elektronicznej: <http://www.soldea.pl/epz/epz/>

Na podstawie art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. (tj. Dz. U. z 2021 r. poz.424) o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Spółka pod nazwą Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Tczewie przy ul. Czatkowskiej 8; 83-110 Tczew , zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy za numerem KRS 0000022543, NIP 5930103234, REGON 191927763, oświadcza że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu w/w ustawy.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg zgodnie z przepisami art. 70¹ i 70³ – 70⁵ Kodeksu cywilnego {*par. 12 ust. 1.4 i par. 26-27 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie z dnia 19.01.2017r.*}

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest : **MODERNIZACJA ROZDZIELNICY nN 0,4 kV TYPU RW 66 NA UJĘCIU WODY „MOTŁAWA” W TCZEWIE**

Kod CPV: 45000000-7 – Roboty budowlane
45231400-9 – Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
45232220-0 – Roboty budowlane w zakresie podstacji
45315100-9 – Instalacyjne roboty elektrotechniczne
45315700-5 – Instalowanie stacji rozdzielczych
45310000-3 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych wewnętrznych
45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3.2 Ustalenia o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych:

- 3.2.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.2.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.2.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.2.4 Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

3.3 Zakres inwestycji obejmuje:

- 3.3.1 Demontaż istniejącej rozdzielnicy głównej nN 0,4 kV typu RW 66 oraz baterii kondensatorów.
- 3.3.2 Odłączenie i identyfikacja obwodów odbiorczych prac linii w/z zasilanych z transformatorów T-1 i T-2.
- 3.3.3 Przygotowanie konstrukcji pod nową rozdzielnicę.
- 3.3.4 Montaż instalacji p-pożarowego wyłącznika prądu.
- 3.3.5 Montaż instalacji sterowniczej pomiędzy rozdzielnicą RGnN Motława a rozdzielnicą sterującą znajdującą się w pomieszczeniu dystrybutora.
- 3.3.6 Budowa, montaż i podłączenie nowej rozdzielnicy RGnN „Motława”.
- 3.3.7 Demontaż istniejących linii w/z pomiędzy transformatorami a rozdzielnicą.
- 3.3.8 Ułożenie okablowania linii w/z od transformatorów z wykorzystaniem istniejących przepustów.
- 3.3.9 Wykonanie instalacji uziemienia ochronnego i robocznego dla obydwu transformatorów oraz dla przyłącza agregatu prądotwórczego.
- 3.3.10 Sprawdzenie parametrów elektrycznych przewodów i kabli zasilających odbiory a następnie podłączenie ich do przedmiotowej rozdzielnicy.
- 3.3.11 Włączenie do istniejącego systemu oraz uruchomienie automatyki sterowania urządzeń wykonawczych RGnN „Motława”.
- 3.3.12 Wykonanie remontu pomieszczenia rozdzielni polegającego na:
 - malowaniu ścian i sufitu
 - ułożeniu na posadzce gresu technicznego
 - wymianie drzwi pomieszczenia rozdzielni
 - zamurowaniu naświetli ściennych
 - remoncie kratki przy wyjściu z rozdzielni
 - wymianie instalacji elektrycznej w pomieszczeniu
 - czyszczeniu i malowaniu konstrukcji stalowej kanałów wraz z pokrywami
 - czyszczeniu kanałów kablowych
 - dostawie i ułożeniu dywaników dielektrycznych
 - dostawie i montażu szafki dla sprzętu BHP
 - wykonaniu oddzielenia pożarowego pomieszczenia (kanały kablowe w miejscu ścian oddzielających pomieszczenie i korytarz).
- 3.3.13 Przeprowadzenie prób, badań i sprawdzeń oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej.

3.4 Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

- 3.4.1 Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być zgodne z załączonym projektem budowlano – wykonawczym, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi normami technicznymi, przepisami prawa i w uzgodnieniu z Zakładem Energetycznym.
- 3.4.2 Prace będą wykonywane przy ciągle działającej Stacji Uzdatniania Wody (przynajmniej w stopniu minimalnym, zapewniającym ciągłość dostaw wody dla miasta Tczewa).
- 3.4.3 Wszelkie odstępstwa od projektu i propozycje zmian należy na bieżąco uzgadniać ze służbami utrzymania ruchu ZWiK sp. z o.o. w Tczewie.
- 3.4.4 Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z instrukcjami montażowymi producentów urządzeń i materiałów i ściśle ich przestrzegać.
- 3.4.5 Użyte materiały muszą być fabrycznie nowe, posiadać certyfikaty i atesty oraz spełniać normy przewidziane przepisami prawa i zatwierdzone przez Zamawiającego.
- 3.4.6 Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnych strat wynikłych z prowadzenia robót powodujących pogorszenie stanu nieruchomości lub jej składników.
- 3.4.7 Wszelkie materiały powstałe z demontażu należy składować w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3.4.8 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz jest zobowiązany do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

- 3.4.9 Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
- 3.4.10 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad określonych kodeksem cywilnym oraz postanowieniami Zamawiającego zawartymi w treści postanowień umowy.
- 3.4.11 Każdy Wykonawca przed złożeniem oferty, w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do jej przygotowania, musi obowiązkowo w terminie uzgodnionym z Zamawiającym dokonać wizji lokalnej na obiekcie Ujęcie Wody „Mottawa” w Tczewie. Dokonanie wizji musi być udokumentowane i podpisane przez uprawnionego pracownika Zamawiającego (Załącznik Nr 11 do Specyfikacji).
- 3.4.12 Dokonanie wizji lokalnej terenu budowy będzie możliwe w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00 po uprzednim uzgodnieniu daty takiej wizyty z Kierownikiem Działu Energetycznego Krzysztofem Misiewiczem – tel. 58 530 52 88, 508 399 399, e-mail: k.misiewicz@tczew.zwik.pl
- 3.4.13 Koszt odwiedzenia miejsca budowy poniesie Wykonawca.
- 3.4.14 Wymagany przez zamawiającego **minimalny okres udzielanej gwarancji na przedmiot zamówienia** (tj. na wszystkie wykonane roboty, zabudowane materiały i urządzenia) **wynosi 60 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3.4.15 Do odbioru końcowego będzie należało złożyć (najpóźniej w dniu odbioru) komplet dokumentów powykonawczych, tj. m.in. dokumentacja powykonawczą.
- 3.4.16 W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia innych elementów budowli lub otoczenia, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
- 3.4.17 Wykonawca wywiezie i podda utylizacji na własny koszt, w sposób przyjazny dla środowiska, wszelkie materiały odpadowe.
- 3.4.18 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad określonych kodeksem cywilnym oraz postanowieniami Zamawiającego zawartymi w treści postanowień umowy.
- 3.4.19 Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 3.4.20 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 3.5 Rozliczenia i płatności:
- 3.5.1 Rozliczenie i realizacja płatności nastąpi zgodnie z umową.
- 3.6 Odbiór końcowy:
- 3.6.1 Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
- Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą opisaną i skompletowaną w dwóch egz. plus wersja elektroniczna PDF na płycie CD – jeden egz.
 - Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami.
 - Oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania robót z umową, obowiązującymi przepisami i normami.
 - Oświadczenie o gotowości instalacji przyłączonej.
 - Dokumenty potwierdzające, że wybudowane i zastosowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez kierownika robót).
- 3.7 Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:
- 3.7.1 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 3.7.2 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faks oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

3.7.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę (w tym również Podwykonawców) podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.8 Postanowienia dotyczące Podwykonawców:

3.8.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

3.8.2 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w pkt. 8.4 niniejszej Specyfikacji, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.8.3 Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

3.8.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

3.8.5 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia : od dnia podpisania umowy do 30.11.2021 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu

5.1. Oferta uznana zostanie za kompletną, jeżeli będzie obejmować wszystkie elementy zamówienia spełniające wymagania zgodne z ww. założonymi w pkt. 3 wymaganiami Zamawiającego związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

5.2.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli ich posiadanie wynika z odrębnych przepisów.

Działalność zawodowa prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień.

5.2.2. Posiadania niezbędnej zdolności technicznej.

W celu potwierdzenia zdolności technicznej Wykonawcy winni udokumentować zrealizowanie co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj.: budowa, przebudowa, wymiana rozdzielnic nN o wartości zamówienia nie mniejszej niż 150 000 zł netto każda w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

5.2.3. Posiadania niezbędnej zdolności zawodowej.

Wykonawca skieruje minimum 1 osobę na stanowisko Kierownika budowy, posiadającego ważne na dzień składania ofert uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub

inne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi).

Osoba ta musi posiadać stosowne uprawnienia budowlane: wpis w drodze decyzji do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tą izbę zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Budowlane.

5.2.4. Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca powinien posiadać dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 250 000 zł, (ważny w okresie realizacji przedmiotu zamówienia – jeżeli dokument jest wystawiony na okres krótszy niż termin realizacji umowy to należy załączyć oświadczenie, iż polisa ubezpieczeniowa zostanie przedłużona do czasu obowiązywania umowy na realizację przedmiotu zamówienia).

5.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oświadczenia w treści odpowiadającej załącznikowi nr 2 do niniejszej specyfikacji.

5.4. Dodatkowo, ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów/oświadczeń wymienionych w pkt. 6 niniejszej Specyfikacji.

5.5. W przypadku wykazywania warunku:

- a) dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda wykazania spełnienia ww. warunku przez każdy podmiot,
- b) dotyczącego zdolności technicznej (doświadczenia) przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału, Zamawiający żąda wykazania spełnienia ww. warunku dotyczącego zdolności technicznej (doświadczenia) przez co najmniej jeden podmiot,
- c) dotyczącego zdolności zawodowej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek może być spełniony przez tych Wykonawców łącznie.

Wykonawca może powołać się na doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem pod warunkiem, że faktycznie i konkretnie uczestniczył w wymaganym zakresie w realizacji wykazanej części zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienie w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowa konsorcjum, z których wynika zakres obowiązków pełnionych przez Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach umowy realizowanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazanego zakresu prac.

5.6. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 13 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych ZWiK Sp. z o.o. w Tczewie.

5.7. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:

5.7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

5.7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca winien złożyć do oferty zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w treści odpowiadającej załącznikowi nr 7 do SZ.

- 5.7.3. Zamawiający wymaga aby podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca, brał udział w realizacji zamówienia.
- 5.7.4. W przypadku wykonania części prac przez podwykonawcę, na zasoby, którego powołuje się Wykonawca, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy z zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.7.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) nazwy części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę - podmiot udostępniający swoje zasoby, oraz podanie nazwy (firmy) podwykonawcy.
- 5.7.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy odrzucenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji zamówienia. W tym celu Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów:
- dokument wymieniony w pkt. 6 ust. 6.1 d,
 - oświadczenie podmiotu w treści stanowiącej załącznik nr 3 do Specyfikacji (oddzielnie dla każdego z podmiotów)
- 5.7.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.7.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.7.1 powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy odrzucenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 5.7.1 powyżej.
- 5.8. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- 5.8.1. O udzielenie zamówienia Wykonawca może się ubiegać:
- indywidualnie
 - lub wspólnie z innym Wykonawcą/Wykonawcami.
- 5.8.2. Przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozumie się Wykonawców związanych umową spółki cywilnej lub Wykonawców, którzy będą/są związani umową konsorcjum.
- 5.8.3. W przypadku, o którym mowa w punkcie 5.8.1 b), Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokumenty wyszczególnione w pkt. 6 ust. 6.4 SZ.
- 5.8.4. Wszystkie zapisy niniejszej Specyfikacji dotyczące Wykonawców stosuje się również do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 6.1. Dokumenty, oświadczenia i wzory wymagane obligatoryjnie od Wykonawców:
- Formularz ofertowy** - wypełniony i podpisany z przez Wykonawcę (z uwzględnieniem zawartych w nim wyjaśnień), (**Załącznik nr 1**).
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie, o których mowa w pkt. 5 Specyfikacji** (z uwzględnieniem zawartych w nim wyjaśnień) - wypełniony i podpisany z przez Wykonawcę, (**Załącznik nr 2**).
 - Oświadczenie o niewystępowaniu wobec Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o**

udzielenie zamówienia) okoliczności wymienionych w pkt. 10 ust. 2 ppkt 1) – 11) Specyfikacji — w treści odpowiadającej załącznikowi nr 3 do SZ. Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca indywidualnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- d) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy Wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć dokument rejestrowy każdego z Wykonawców.
- e) **W przypadku, gdy Wykonawca przekazuje w postępowaniu dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące**, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że jako Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał. Oświadczenie winno być złożone zgodnie z treścią zawartą w formularzu ofertowym.

W przeciwnym przypadku, tzn. gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, oświadczenia nie składa.

- f) **Wykaz wykonanych robót budowlanych /wykonywanych robót budowlanych** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy — w tym okresie) z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, (**Załącznik nr 5**),

Do ww. wykazu robót należy załączyć dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane lub są wykonywane należyście.

Przy czym dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane. W odniesieniu do nadal wykonywanych robót - referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeżeli wykonawca składa oświadczenie zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczeń.

- g) **Oświadczenie o zdolności technicznej Wykonawcy** (dysponowaniu przez Wykonawcę potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) zgodnie z **załącznikiem nr 6**.
- h) **Oświadczenie o statucie przedsiębiorcy** - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę, (**Załącznik nr 9**).
- i) **Potwierdzenie dokonania wizji lokalnej** – wypełniony i potwierdzony przez Zamawiającego, (**Załącznik nr 10**).
- j) **Klauzula informacyjna** – wypełniona i podpisana przez Wykonawcę (**Załącznik nr 11**).
- k) **Dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia** - zgodnie z opisem w pkt. 5.2.4
- l) **Koszty ofertowy** – uproszczony, wartość kosztorysowa musi być zgodna z ceną oferty wpisaną w formularzu ofertowym.
- m) **Dowód wniesienia wadium**
- n) **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (i) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (iii) ceny zawartej w ofertach. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia zawarty jest w Załączniku nr 8 do Specyfikacji Zamówienia. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich Wykonawców.

6.2. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1 winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

6.3. Pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę indywidualnie składającego ofertę:

W przypadku gdy Wykonawca będzie indywidualnie składał ofertę i udziela **jednorazowego pełnomocnictwa**, do oferty należy przedłożyć **oryginał pełnomocnictwa** (lub jego **poświadczoną notarialnie kopię** lub jego **kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę/ów**), które winno określać rodzaj i zakres czynności prawnych, do których uprawniony jest pełnomocnik. Dokument ten winien być wystawiony i podpisany przez

osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru albo aktualnym zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

W przypadku **pełnomocnictwa stałego**, wystawionego przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, do oferty można przedłożyć **oryginał pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie kopię tego dokumentu lub kopię tego dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę/ów**.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia kopii pełnomocnictwa potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

6.4. Pełnomocnictwo składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej).

Dotyczy przypadku, gdy Wykonawcy są lub będą związani umową konsorcjum:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy są lub będą związani umową konsorcjum, do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa**, które powinno określać zakres czynności prawnych, do których upoważniony jest pełnomocnik, tzn. do:

- reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub
- do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy.

Ww. pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania każdego z Wykonawców, którzy wspólnie występują o udzielenie zamówienia. Wymagane pełnomocnictwo może być również przedłożone do oferty **w formie kopii poświadczonej notarialnie**.

Dotyczy przypadku, gdy Wykonawcy są związani umową spółki cywilnej:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy są związani umową spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa**, które powinno określać zakres czynności prawnych, do których upoważniony jest pełnomocnik tzn. do:

- reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub
- do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy.

Ww. pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania każdego z Wykonawców, którzy wspólnie występują o udzielenie zamówienia. Wymagane pełnomocnictwo może być również przedłożone do oferty **w formie kopii poświadczonej notarialnie**.

Zamawiający dopuszcza również, zamiast oryginału ww. pełnomocnictwa lub jego notarialnie poświadczonej kopii, złożenie przez przedsiębiorców związanych umową spółki cywilnej **kserokopii aktualnej umowy spółki cywilnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez każdego przedsiębiorcę - wspólnika spółki cywilnej, jeżeli wynikać z niej będzie pełnomocnictwo i zakres czynności, do których umocowany jest pełnomocnik**.

UWAGA:

- A. Dokumenty, o których mowa w punkcie 6.1 podpunkty: a – c , f - wykaz wykonanych robót (nie dotyczy referencji/ innych dokumentów wystawionych przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonane) i g - l muszą być przedstawione w oryginale i podpisane przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę lub pełnomocnika. Pozostałe dokumenty wymienione w punkcie 6.1 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę lub pełnomocnika, z zastrzeżeniem zapisu punktu B.
- B. W przypadku dokumentów niewymagających podpisu, np. generowanych przez Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający nie wymaga potwierdzania ich podpisem Wykonawcy lub upoważnionej przez niego osoby.
- C. Dokumenty dotyczące pełnomocnictw (jeśli będą udzielone) winny być przedstawione zgodnie z objaśnieniami figurującymi odpowiednio w punktach 6.3 i 6.4 .
- D. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- E. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 6.1 ppkt d, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- F. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się

- dokumentu/ów, o którym/których mowa w punkcie E, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy – z zachowaniem terminu wystawienia, wyszczególnionego w punkcie E.
- G. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- H. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w załączniku nr 2 do SZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- I. W uzasadnionych przypadkach, szczególnie gdy z analizy załączonych do oferty oświadczeń i/lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu – zdolności technicznej zawodowej wynikają wątpliwości, że przedstawione w nich zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było lub miało zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu (dotyczy przypadku, gdy Zamawiający zażądał w pkt. 5 Specyfikacji wykazania się realizacją zdefiniowanych tam zamówień).

7. Sposób przygotowania i złożenia oferty

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych zgodnie z pkt. 3.2 Specyfikacji.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Zamówienia.
- 3) Oferta wraz z załącznikami pod rygorem jej odrzucenia musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem należytej staranności, dokładnie i precyzyjnie sformułowana, pozbawiona cech mogących wywołać wieloznaczność.
- 4) **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem kanału do komunikacji elektronicznej: <http://www.soldea.pl/epz/epz/> (Nr platformy EPZ : 00000000840)**
- 5) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy) lub pełnomocnika.
- 6) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane w pkt. 6 niniejszej specyfikacji zamówienia.
- 7) Wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 6 specyfikacji muszą być podpisane przez:
 - a. **dotyczy Wykonawców indywidualnie składających ofertę:** osobę/osoby uprawnioną/e do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru albo aktualnym zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/pełnomocników (w tym przypadku Wykonawca winien załączyć do oferty dokument wymieniony w pkt. 6 ppkt 6.3 SZ);
 - b. **dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Wykonawców związanych umową spółki cywilnej lub Wykonawców, którzy będą/są związani umową konsorcjum):** osobę/osoby figurującą/e w dokumentach, o których mowa w pkt. 6 ppkt. 6.4 SZ.
- 8) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 10) Informacje dotyczące przygotowania oferty:
 - a. wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą SZ formie;
 - b. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - c. stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie – powinny być czytelne;
 - d. pożądanym przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem jej zawartości wchodzącej w skład oferty.
- 11) W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r., poz. 419 z późn. zm.), Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zastrzeżeniu nie podlegają informacje:

- ujawniane przez Zamawiającego w czasie otwarcia ofert (a więc nazwy (firmy) oraz adresy

wykonawców i informacje dotyczące ceny) oraz informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

- które są jawne na podstawie odrębnych przepisów.

W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia stosownej informacji w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SZ) oraz do załączenia dokumentu, który powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca, w celu utrzymania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku korzystając na platformie EPZ z pola do przekazywania plików oznaczonego jako *Tajemnica Przedsiębiorstwa*. W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

W sytuacji gdy Wykonawca zastrzega w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub na podstawie odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (powyższe jest zgodne z wyrokiem Sądu Najwyższego z 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05). Tajemnicy przedsiębiorstwa nie stanowią zawarte w ofercie informacje dotyczące między innymi ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności oraz dokumenty rejestrowe.

- 12) Oferty, oświadczenia, dokumenty wymagane w pkt. 6 SZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 6, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji.
- 14) Zamawiający nie przewiduje obsługi innych formatów plików niż te wskazane w ust.12 i 13.
- 15) W przypadku gdy plik sporządzony w jednym z formatów opisanych w ust. 12 i 13 nie jest wskazany na liście plików obsługiwanych przez platformę EPZ, wystarczy go zapisać w folderze archiwum zip.
- 16) W przypadku gdy dokumenty wymagane oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument:
 - 1) w przypadku gdy dokumenty wymagane oraz oświadczenia lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
 - 2) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 1), dokonuje w przypadku:
 - a) dokumentów wymaganych, oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie w/w dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - b) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 1, może dokonać również notariusz;
 - 4) przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 17) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym

- dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 18) Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 20 MB każdy w formatach: pdf, doc, docx, xls, xlsx, xades, xml, zip. Za pośrednictwem Platformy EPZ można przesłać wiele pojedynczych plików we wskazanym formacie lub plik archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików, w tym wypadku w dowolnym akceptowalnym przez Zamawiającego formacie.
- 19) Rekomendacje Zamawiającego:
- zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.
 - Wykonawca nie może samodzielnie szyfrować przekazywanych plików.
 - nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania)
 - plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie powinien być zawarty wraz z innymi plikami w jednym folderze archiwum następnie podpisanym. Taki plik powinien zostać wydzielony, podpisany i złożony w odpowiednim miejscu na platformie.
- 20) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 21) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie EPZ, nie jest widoczny ani identyfikowalny dla zamawiającego do czasu upływu terminu składania ofert.
- 22) Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez Platformę EPZ. Podstawowym źródłem informacji jest platforma EPZ, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych na których działanie zamawiający nie ma wpływu.

8. Kryteria oceny oferty

- Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - Oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją.
 - Z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją.
 - Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione.
 - Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
 - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego.
- Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, według następującego kryterium :

Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania
Cena oferty brutto	100 %	$C = \frac{\text{cena ofertowa najniższa brutto (w ofertach podlegających ocenie)}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt.}$

- Ocenę końcową oferty stanowić będzie liczba punktów otrzymanych przez ofertę wg ww. wzoru. Punkty liczone będą z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
- Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
- Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie

ofert dodatkowych, zawierających ceny nie wyższe niż zaferowane w złożonych ofertach.

9. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym załącznik nr 1 do SZ.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty czy rabaty winy być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona kwota za realizację zamówienia była ostateczna, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i tym podobnych działań w celu jej określenia.
4. Cenę należy obliczyć, zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.
5. Podstawą do określenia ceny jest zakres zamówienia określony w niniejszej Specyfikacji Zamówienia. Cena musi zawierać: zapłatę za przedmiot zamówienia, inne koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT oraz wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej zobowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Cena pozostanie stała przez okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom (waloryzacji), za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
7. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do oferty kosztorysu ofertowego (*sporządzonego metodą uproszczoną*), według przedmiaru sporządzonego przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki techniczne wykonania zamówienia określone przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz dokumentacji projektowej.

Przedmiar robót dołączony do niniejszej Specyfikacji Zamówienia jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego może skorzystać Wykonawca, ale nie ma takiego obowiązku. W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w przedmiarach, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić w cenie ofertowej.

Kosztorys ofertowy musi zawierać: opis robót, ilości przedmiarowe i jednostki miary robót, ceny jednostkowe robót oraz wartości robót. Do kosztorysu należy załączyć także zestawienia: materiałowe, robocizny oraz sprzętu oraz określić poziom zastosowanych wskaźników narzutów.

8. Cena netto danej pozycji w kosztorysie ofertowym obejmuje wszystkie koszty i opłaty realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały oraz roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową załączoną do niniejszej specyfikacji. Przy obliczaniu ceny należy kierować się przede wszystkim opisem przedmiotu zamówienia oraz zakresem rzeczowym robót opisanym w Specyfikacji Zamówienia i jej załącznikach [projekt budowlano-wykonawczy oraz STWiOR], które stanowią załączniki do niniejszej Specyfikacji.
9. Płatności będą realizowane za każdy odebrany zakres robót zgodnie z ustalonym harmonogramem robót, do wysokości 80% wynagrodzenia, pozostała kwota w wysokości 20% wynagrodzenia wypłacona będzie na koniec po rozliczeniu przez Nadzór i Zamawiającego.
10. Wykonawca składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

10. Przesłanki odrzucenia ofert

1. Zamawiający odrzuca oferty:
 - 1) jeżeli są złożone przez Wykonawców, wobec których występują okoliczności wymienione w pkt. 2 niniejszego rozdziału,
 - 2) jeżeli są złożone przez Wykonawców wymienionych w pkt. 3 ppkt 1) – 7) oraz w przypadkach określonych w pkt 3. ppkt 8) – 13).
2. O udzielenie zamówienia nie mogą się ubiegać:
 - 1) Wykonawcy, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912, 1655) lub których upadłość ogłoszono, z

- wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495, 1655),
- 2) Wykonawcy będący osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950, 2128) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 3) Wykonawcy, jeżeli urzędującego członka ich organów zarządzających lub nadzorczych, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2,
 - 4) Wykonawcy, którzy naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że wykonawcy dokonali płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarli wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) Wykonawcy, którzy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadzili Zamawiającego błąd przy przedstawieniu informacji, że ich oferta nie podlega odrzuceniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria („kryteria selekcji”) lub którzy zataili te informacje lub nie są w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) Wykonawcy, którzy w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawili informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) Wykonawcy, którzy bezprawnie wpływali lub próbowali wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać im przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) Wykonawcy, którzy brali udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub których pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) Wykonawcy, którzy z innymi Wykonawcami zawarli porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) Wykonawcy będący podmiotem zbiorowym, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214),
 - 11) Wykonawcy, wobec których orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. Oferty odrzuca się, jeżeli są złożone przez:
- 1) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia/oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niewystępowaniu przesłanek wymienionych w pkt. 2 niniejszego rozdziału lub innych wymaganych oświadczeń/dokumentów lub złożone oświadczenia/dokumenty zawierają błędy, a zamawiający nie wezwie do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia,
 - 3) Wykonawców, którzy nie złożyli (w tym na wezwanie zamawiającego), jeśli były one żądane przez Zamawiającego: wymaganych na potrzeby postępowania: planów, projektów, rysunków, modeli, próbek, wzorów, programów komputerowych oraz innych podobnych materiałów lub zawierają one błędy, bądź nie spełniają wymagań określonych przez zamawiającego, a Zamawiający nie wezwie do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia,
 - 4) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium (jeżeli było ono żądane) do upływu terminu składania ofert lub na przedłużony okres związania ofertą, albo nie zgodzili się na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 5) Wykonawców, którzy złożyli więcej niż 1 jedną ofertę jako indywidualny Wykonawca i wspólnie z innym/i Wykonawcą/Wykonawcami w danej części postępowania,

- 6) Wykonawców, którzy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie uzupełnili oświadczeń i/lub dokumentów lub nie złożyli wymaganych wyjaśnień,
 - 7) Wykonawców wobec których występuje/ą okoliczność/i wymienione w pkt. 2 niniejszego rozdziału, oraz jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji zamówienia,
 - b) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e) oferta zawiera rażąco niską cenę.
4. Zamawiający zawiadamia wykonawcę o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie wraz z informacją o wyborze oferty lub o unieważnieniu postępowania – w pozostałych przypadkach.

11. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy EPZ: <http://www.soldea.pl/epz/epz/> nie później niż do dnia 16.06.2021r. do godz. 11:00 (Nr platformy EPZ : 00000000840)
Uwaga:
Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na platformę EPZ, tj. datę i godzinę ujawnioną w poświadczeniu złożenia pliku, zgodnie z czasem serwera platformy EPZ.
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału SZ, oferta zostanie odrzucona.
3. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy EPZ :<http://www.soldea.pl/epz/epz/> i rozpocznie się w dniu 16.06.2021r. do godz. 11:30 na komputerze Zamawiającego w jego siedzibie Tczewie przy ul. Czatkowskiej 8, po pobraniu udostępnionych przez platformę EPZ plików złożonych przez Wykonawców.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <http://www.zwik.tczew.pl> w zakładce „Zamówienia publiczne” informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <http://www.zwik.tczew.pl> w zakładce „Zamówienia publiczne” informację z otwarcia ofert tj. :
 - a/ nazwę albo imiona i nazwiska oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b/ cenę lub koszty zawarte w ofertach.

12. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawcy pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu do składania ofert.
3. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu 15/08/2021r.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Informacje na temat wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium w wysokości:
15.000,00 zł [słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100]
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) Pieniądzu.
 - b) Gwarancjach bankowych.
 - c) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank PKO BP S.A. 89 1440 1101 0000 0000 1268 9713 z adnotacją: **Wadium na: „MODERNIZACJA ROZDZIELNICY nN 0,4 kV TYPU RW 66 NA UJĘCIU WODY „MOTŁAWA” w TCZEWIE [NI/029/2021]”**
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone na rachunku bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.; 83-110 Tczew; ul. Czatkowska 8 i złożone wraz z ofertą **w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez wystawcę (bank, ubezpieczyciel).**
11. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który określony został w pkt. 12 Specyfikacji.
12. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji wadialnej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w dokumencie gwarancji winny być wskazane podmioty należące do konsorcjum lub co najmniej informacja, że zlecający gwarancji składa ofertę w ramach konsorcjum, a fakt ten został zaakceptowany przez gwaranta.
13. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.
14. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form zostanie wykluczona bez rozpatrywania.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie.
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Zamawiający **wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji, jakości.
17. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana, jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny brutto całkowitej podanego w ofercie.
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu płatne przelewem na konto Zamawiającego w banku:
Bank PKO BP S.A. 89 1440 1101 0000 0000 1268 9713, z adnotacją
„Zabezpieczenie dla zadania nr NI/029/2021”
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym.
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016.359 j.t. ze zm.)

19. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.
20. Gwarancja, o której mowa w pkt. 17 powyżej winna zawierać następujące elementy:
- Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
 - Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - Kwotę gwarancji,
 - Termin ważności gwarancji,
 - Zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
 - Niewykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - Nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
21. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
22. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.
23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
24. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w Sekretariacie Zamawiającego.
25. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany Umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru umowy, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
26. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
27. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji.
28. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym paragrafie Regulaminu, względnie nie zastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
29. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy wykonawcy.
30. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:
- 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę całości umowy i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
- 14. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**
1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy EPZ pod adresem: <http://www.soldea.pl/epz/epz/>

2. Komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym, a w szczególności:
 - a. składanie oferty i jej załączników;
 - b. składanie pytań do SWZ;
 - c. składanie dokumentów i oświadczeń dla potwierdzenia braku podstaw dowykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - d. składania innych oświadczeń i wyjaśnieńodbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji poprzez platformę EPZ pod adresem:
<http://www.soldea.pl/epz/epz/>
3. Za datę wpływu pytań, ofert, oświadczeń wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę EPZ. Terminem przekazania informacji do Wykonawcy przez Zamawiającego jest data wygenerowana przez platformę EPZ.
4. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę zobowiązany jest założyć konto na platformie do komunikacji elektronicznej EPZ pod adresem: <http://www.soldea.pl/epz/epz/>
Oznacza to konieczność akceptacji regulaminu platformy i zapoznania się z instrukcjami korzystania z konta na platformie.
5. Sposób przysyłania plików (oferty, oświadczeń, dokumentów) za pośrednictwem platformy EPZ oraz potwierdzenia złożenia plików zostały opisane w instrukcjach (filmach) użytkowników platformy EPZ.
6. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się tylko w zakładce „Pytania do SWZ”. Odpowiedzi na pytania zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej pod adresem: <http://www.zwik.tczew.pl>
7. Za datę wpływu ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez Platformę EPZ.
8. Terminem przekazania informacji do wykonawcy przez zamawiającego jest data wygenerowana przez Platformę EPZ.
9. Po terminie składania ofert, wykonawca znajdzie kierowane do niego wezwania lub informacje w zakładce „Do Wykonawcy”
10. Odpowiedzi na żądania Zamawiającego są składane przez Wykonawcę w oknie Platformy EPZ przeznaczonym do składania plików do Zamawiającego w podziale na pliki jawne i te z zastrzeżoną tajemnicą przedsiębiorstwa.
11. Plik załączony przez Wykonawcę w Platformie EPZ, nie jest widoczny ani identyfikowalny dla Zamawiającego do czasu upływu terminu składania ofert.
12. Oferta i oświadczenia wraz z nimi składane mogą być wycofane i złożone przez Wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
13. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty.
14. Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez platformę EPZ. Podstawowym źródłem informacji jest platforma EPZ, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych na których działaniem zamawiający nie ma wpływu.
15. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem referencyjnym sprawy określonym w Specyfikacji Zamówienia — **NI/029/2021**.
16. Zamawiający dla dokumentów innych niż oferta może dopuścić zastosowanie poczty e-mail: o.szemplinska@zwik.tczew.pl w sytuacjach wyjątkowych, o których zdecyduje Zamawiający. Wykonawca nie może sam podjąć takiej inicjatywy.
17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
18. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
19. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 18, przedłuża terminem składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
20. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 19 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SZ.
21. Zamawiający może zapoznać się z przekazaną korespondencją w godzinach pracy Spółki tj. poniedziałek - piątek 7⁰⁰ - 15⁰⁰. W sobotę Spółka jest nieczynna.
22. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia,

wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

23. **Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:**

w sprawach merytorycznych:

Krzysztof Misiewicz – tel. 58/ 530 52 80, e-mail: k.misiewicz@zwik.tczew.pl

w sprawach formalnych:

Olga Szemplińska – tel. 58/ 530 52 78, e-mail: o.szemplinska@zwik.tczew.pl

15. Informacje dotyczące zawarcia umowy.

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji zgodnie z załączonym wzorem umowy (*Załącznik nr 4*).
2. O wyniku postępowania Wykonawcy, którzy złożyli oferty, zostaną niezwłocznie powiadomieni pisemnie. Jednocześnie ogłoszenie o wyborze oferty zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.zwik.tczew.pl>).
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze specyfikacją zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Dopuszcza się również możliwość przesłania umowy do siedziby Wykonawcy w celu jej podpisania.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum poprzez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. **Formalności jakie powinny być dopełnione przed podpisaniem umowy. Wykonawca zobowiązany jest do:**
 - wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zgodnie z pkt. 13 ppkt. 16-28)
 - wskazania podwykonawców (podania nazwy albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi) zaangażowanych w wykonywanie przedmiotu zamówienia

16. Środki ochrony prawnej.

1. Wykonawcom przysługuje prawo złożenia odwołania do Zamawiającego wobec decyzji Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o wyniku postępowania na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.zwik.tczew.pl>), z zastrzeżeniem zapisu pkt 2.
2. Odwołanie na odrzucenie oferty przysługuje Wykonawcy wyłącznie w terminie trzech dni od dnia otrzymania przez niego informacji, o której mowa w pkt. 10 ppkt. 4.
3. Zamawiający rozpatrzy jedynie odwołanie, które wpłynie do Zamawiającego na piśmie (w oryginale), w terminie określonym w w/w punktach 1 i 2.
4. Odwołanie winno zawierać opis czynności, na które jest wnoszone, wraz z uzasadnieniem.
5. Decyzja Zamawiającego, zawarta w treści odpowiedzi na odwołanie, jest ostateczna w ramach postępowania prowadzonego przez Zamawiającego.

17. Wzór umowy jaką Zamawiający zamierza zawrzeć z wybranym Wykonawcą, stanowią załącznik do niniejszej Specyfikacji zamówienia.

Załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji Zamówienia

18. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Niniejsza informacja jest skierowana do osób fizycznych, których dane ZWiK Sp. z o. o. w Tczewie jako Zamawiający bezpośrednio pozyskał, w tym do:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Działając zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako: RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., z siedzibą w Tczewie.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: k.misiewicz@zwik.tczew.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO — w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego, poniżej progów unijnych, do którego nie stosujemy ustawy PZP. Administrator przetwarza dane osobowe w szczególności w następujących celach:
 - a) badania i oceny nadesłanych ofert. Ocena ofert jest niezbędna do wyłonienia wykonawcy przedmiotowym postępowaniu;
 - b) ogłoszenia wybranego wykonawcy;
 - c) realizacji umowy.
4. Dane osobowe będą przechowywane maksymalnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (poczynając od dnia 1 stycznia roku następnego), a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) Osoby i podmioty, którym zostanie udostępniana dokumentacja dotycząca prowadzonego postępowania na mocy odpowiednich przepisów prawa;
 - b) Podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosowanych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
6. Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących — jeżeli udzielenie informacji wymagałoby niewspółmiernego dużego wysiłku ze strony Administratora, możemy poprosić o sprecyzowanie żądania w szczególności o podanie nazwy lub daty prowadzonego postępowania;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych — skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz nie może naruszać integralności dokumentacji zamówienia;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO — prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO. Skargę należy wnieść do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawnych regulujących udzielanie zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ww. przepisów prawnych.
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

19. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją zamówienia będą miały zastosowanie przepisy: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami), Kodeksu Postępowania Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. nr 43, poz. 296 z późniejszymi zmianami) oraz inne przepisy obowiązujące przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.


20. Załączniki:

Numer 1	Formularz ofertowy
Numer 2	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie, o których mowa w pkt. 5
Numer 3	Oświadczenie o niewystępowaniu wobec Wykonawcy/ów ubiegających się o udzielenie zamówienia okoliczności wymienionych w pkt. 10 ust. 2 ppkt. 1)-11)
Numer 4	Wzór umowy
Numer 5	Wykaz robót budowlanych
Numer 6	Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej Wykonawcy
Numer 7	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
Numer 8	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Numer 9	Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy
Numer 10	Potwierdzenie przeprowadzenia wizji lokalnej
Numer 11	Klauzula informacyjna
Numer 12	Projekt wykonawczy
Numer 13	Przedmiar robót
Numer 14	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Opracował	Sprawdził
 imię, nazwisko i podpis pracownika	 Kierownik działu

ZATWIERDZIŁ

* niepotrzebne skreślić

.....
 Kierownik Zamawiającego
PREZES
 Zarządu ZWIK Sp. z o.o. w Tczowie

Marcin Fornalik

FORMULARZ OFERTOWY

Modernizacja rozdzielnicy RGnN 0,4 kV typu RW 66 na ujęciu wody „Mottawa” w Tczewie

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: _____

Siedziba: _____

Adres poczty elektronicznej: _____

Numer telefonu: _____

Numer NIP: _____

Numer REGON _____

KRS/ CEiDG _____

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o w/w przetargu opublikowanym na stronie internetowej ZWiK Sp. z o.o. w Tczewie , do wzięcia udziału w postępowaniu pn.: „**Modernizacja rozdzielnicy RGnN 0,4 kV typu RW 66 na ujęciu wody „Mottawa” w Tczewie**”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Zamówienia określając:

Cena ryczałtowa netto :		zł
VAT w kwocie:		%
		zł
Cena ryczałtowa brutto :		zł
Słownie:		

Informacja dotycząca powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

Informuję, że*:

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług:

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:

_____ zł (netto)

Oświadczam, że:

- Wykonam pełny zakres przedmiotu zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do 30.11.2021r.**
- Warunki płatności: **zgodnie z zapisami we wzorze umowy**
- Na wykonane roboty udzielam gwarancji jakości: _____ (wyrażonych w liczbie miesięcy) od dnia podpisania protokołu końcowego bez uwag lub protokołu usunięcia uwag.

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

tel. kontaktowy, fax., zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię _____

Stanowisko _____

Telefon _____ Fax. _____

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji zamówienia.
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami/ wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji zamówienia oraz załącznikach do niej.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i których dane zostały przekazane Zamawiającemu.
7. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) w wysokości 5% ceny brutto całkowitej podanej w ofercie.
8. Poświadczam wniesienie wadium w wysokości: _____, w formie: _____
9. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium (dot. wadium w formie pieniężnej): _____

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

Informacje na temat Podwykonawców:

Informacje na temat Podmiotów udostępniających zasoby:

Oferta sporządzona została na _____ stronach ponumerowanych w kolejności ułożenia.

_____, dnia _____ 2021r.

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

(*) - niepotrzebne skreślić

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie § 15 Regulaminu udzielania zamówień publicznych do których nie mają zastosowania przepisy Prawa zamówień publicznych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Tczewie

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Nr sprawy NI/029/2021) pn. „Modernizacja rozdzielnic RGnN 0,4 kV typu RW 66 na ujęciu wody „Motława” w Tczewie” prowadzonego przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Tczewie, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 5.2 Specyfikacji Zamówienia.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania.

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

Podpis(y) i pieczęć(-cie) osoby (osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

UWAGA:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy odrzucenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W tym celu Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów:
 - a) dokument wymieniony w pkt. 6.1 d SZ
 - b) oświadczenie podmiotu w treści stanowiącej załącznik nr 3 do SZ (oddzielnie dla każdego z podmiotów).Dokument i oświadczenie wymienione powyżej składane są w oryginale podpisanym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby lub przez Wykonawcę
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy odrzucenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

OŚWIADCZENIE¹

Niniejszym oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas okoliczności uniemożliwiające nam ubieganie się o zamówienie, tzn. nie jesteśmy:

- 1) Wykonawcą, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655),
- 2) Wykonawcą będącym osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 i 2128) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 3) Wykonawcą, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2,
- 4) Wykonawcą, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 5) Wykonawcą, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że jego oferta nie podlega odrzuceniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria („kryteria selekcji”) lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 6) Wykonawcą, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) Wykonawcą, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

¹ Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca indywidualnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 8) Wykonawcą, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub

innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,

- 9) Wykonawcą, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 10) Wykonawcą będącym podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214),
- 11) Wykonawcą, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

data:

.....

podpis/y Wykonawcy lub osoby (osób) uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

(WZÓR) UMOWA NR NI-Z / 029 /2021

Zawarta w dniu _____ 2021r. w Tczewie pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
83-110 Tczew ul. Czatkowska 8
NIP 593-010-32-34

zwanym w dalszej części Umowy „ZAMAWIAJĄCY” reprezentowanym przez:

1. Prezesa Zarządu - Marcjusza Fornalika

a

.....
.....
(nazwa, adres firmy)

NIP

zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1. -
2. -
(stanowisko) (imię, nazwisko)

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu zgodnie z § 12 ust. 1.4 i 2.2 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie z dnia 19.01.2017r. {tekst jednolity - Zarządzenie Nr 2/2017 z dnia 19.01.2017r.}.

§ 1 - KWESTIE FORMALNE

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn.: „**Modernizacja rozdzielnicy RGnN 0,4 kV typu 66 na ujęciu wody „Motława” w Tczewie**” zgodnie z dokumentacją projektową, uzgodnieniami, STWiOR, przedmiarem robót oraz Specyfikacją zamówienia i ofertą Wykonawcy z dnia2021r.
2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z przedmiotem swojej działalności gospodarczej, posiada wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje do prowadzenia prac i robót budowlanych, objętych niniejszą umową i zobowiązuje się do ich utrzymywania w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą posiadającą wymagane uprawnienia i doświadczenie w realizowaniu projektu inwestycyjnego, o którym mowa w umowie i zobowiązuje się do jej utrzymywania w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową oraz pozostałymi dokumentami przetargowymi, że jest ona mu znana i nie zgłasza do niej żadnych zastrzeżeń.

§ 2 - ZAKRES RZECZOWY

1. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie następujących robót:
 1. Demontaż istniejącej rozdzielnicy głównej nN 0,4 kV typu RW 66 oraz baterii kondensatorów.
 2. Odłączenie i identyfikacja obwodów odbiorczych praz linii wlv zasilanych z transformatorów T-1 i T-2.
 3. Przygotowanie konstrukcji pod nową rozdzielnicę.
 4. Montaż instalacji p-pożarowego wyłącznika prądu.
 5. Montaż instalacji sterowniczej pomiędzy rozdzielnicą RGnN Motława a rozdzielnicą sterującą znajdującą się w pomieszczeniu dystrybutora.
 6. Budowa, montaż i podłączenie nowej rozdzielnicy RGnN „ Motława”.
 7. Demontaż istniejących linii wlv pomiędzy transformatorami a rozdzielnicą.

8. Ułożenie okablowania linii wlv od transformatorów z wykorzystaniem istniejących przepustów.
9. Wykonanie instalacji uziemienia ochronnego i roboczego dla obydwu transformatorów oraz dla przyłącza agregatu prądotwórczego.
10. Sprawdzenie parametrów elektrycznych przewodów i kabli zasilających odbiory a następnie podłączenie ich do przedmiotowej rozdzielni.
11. Włączenie do istniejącego systemu oraz uruchomienie automatyki sterowania urządzeń wykonawczych RGnN „Motława”.
12. Wykonanie remontu pomieszczenia rozdzielni polegającego na:
 - malowaniu ścian i sufitu
 - ułożeniu na posadzce gresu technicznego
 - wymianie drzwi pomieszczenia rozdzielni
 - zamurowaniu naświetli ściennych
 - remoncie kratki przy wyjściu z rozdzielni
 - wymianie instalacji elektrycznej w pomieszczeniu
 - czyszczeniu i malowaniu konstrukcji stalowej kanałów wraz z pokrywami
 - czyszczeniu kanałów kablowych
 - dostawie i ułożeniu dywaników dielektrycznych
 - dostawie i montażu szafki dla sprzętu BHP
 - wykonaniu oddzielenia pożarowego pomieszczenia (kanały kablowe w miejscu ścian oddzielających pomieszczenie i korytarz).
13. Przeprowadzenie prób, badań i sprawdzeń oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej.

Uwaga:

Wszystkie materiały co do których podano typ i nazwę producenta można zastąpić materiałami o parametrach równoważnych nie gorszych niż podane w dokumentacji projektowej.

§ 3 - TERMINY WYKONANIA I ODBIORU

1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2021r.**
2. Wykonawca mając na uwadze termin określony w ust. 1 powyżej zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 14 dni roboczych od daty zawiadomienia do przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
3. Z czynności odbioru końcowego powstanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane podczas odbioru. Podpisany przez obie Strony bezusterkowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia (faktury końcowej) na rzecz Wykonawcy.
4. Jeżeli podczas odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad i usterek, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający przyjmie przedmiot odbioru z wadami. W wypadku odbioru przedmiotu umowy z wadami, Zamawiający ma prawo, według własnego wyboru obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy proporcjonalnie do obniżenia wartości użytkowej przedmiotu umowy lub usunąć wady we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Niniejsze postępowanie nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego przewidzianych w niniejszej umowie np. z tytułu kar umownych za opóźnienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz żądać wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót. Po usunięciu wad i usterek przez Wykonawcę, postanowienia ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

§ 4 – MATERIAŁY, GWARANCJE

1. Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy powinny być nowe i posiadać gwarancję jakości na **miesiące** (licząc od dnia podanego w bezusterkowym protokole odbioru końcowego). Wbudowane nowe materiały/konstrukcje powinny posiadać określone obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa dopuszczenia do stosowania (PN, atesty, aprobaty techniczne, UDT itp.), ewentualnie certyfikaty bezpieczeństwa oraz gwarancje uzyskane od producenta. Powyższe dokumenty należy na żądanie inspektora nadzoru przedstawić przed wbudowaniem materiałów/konstrukcji oraz przekazać Zamawiającemu przy odbiorze częściowym i odbiorze końcowym robót. W/w materiały/konstrukcje/urządzenia winny spełniać postanowienia ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 883 z p. zm.).

2. Okres rękojmi na wykonane roboty wynosi miesięcy (licząc od dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy). W powyższym okresie Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania na swój koszt napraw wad i usuwania usterek powstałych podczas zwykłej eksploatacji przedmiotu umowy, a także ujawnionych podczas eksploatacji wad materiałów i wykonawstwa oraz ponoszenia wszelkich innych kosztów z tytułu napraw w terminie 7 dni roboczych od skutecznego powiadomienia Wykonawcy w jednej z form: pisemnej, fax, email, pismo na adres siedziby Wykonawcy.
W przypadku powstania uszkodzeń mogących spowodować znaczne szkody, bądź grożących życiu i zdrowiu w okresie rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany ponadto do niezwłocznego przystąpienia do usuwania tych uszkodzeń bądź zabezpieczenia uszkodzeń umożliwiających prawidłowe funkcjonowanie obiektu lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia ich powstania. W przypadku nie dochowania tego terminu oraz w przypadkach wystąpienia siły wyższej, niezależnie od uprawnień z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo do samodzielnego zlecenia wykonania napraw bądź prac zabezpieczających zgodnych ze sztuką budowlaną innej firmie na ryzyko i koszt Wykonawcy. Nie powoduje to również utraty uprawnień wynikających z niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Okres rękojmi ulega wydłużeniu o czas wykonywanych napraw w ramach rękojmi.
3. Uprawnienia z tytułu gwarancji na materiały i konstrukcje użyte do wykonania robót wchodzących w skład przedmiotu umowy egzekwowane będą niezależnie od określonych powyżej uprawnień wynikających z tytułu rękojmi, na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę przy odbiorze końcowym kart gwarancyjnych.
4. Roboty budowlane będą wykonane z materiałów/konstrukcji dostarczonych przez Wykonawcę, które posiadają parametry zgodne z wymogami normatywnymi dla tego rodzaju materiału/konstrukcji oraz spełniają właściwości wymagane przez Zamawiającego w Specyfikacji zamówienia i określone w dokumentacji projektowej i STWiOR. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i właściwości użytych materiałów, konstrukcji i urządzeń, niezależnie od odpowiedzialności producenta lub dostawcy materiałów/konstrukcji.

§ 5 - PODWYKONAWSTWO

1. Strony dopuszczają możliwość zawarcia przez Wykonawcę umowy dotyczącej przedmiotu niniejszej umowy z podwykonawcami.
2. Zawarcie umowy z Podwykonawcą wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy z Podwykonawcą, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie tej umowy.
3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest uprzednia zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zdanie drugie ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni od przekazania kopii umowy może wnieść pisemny sprzeciw zgodnie z przepisem art.647¹kc . Niezgłoszenie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
10. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 8 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę robót, o zgłoszeniu się podwykonawcy zamówienia o roboty budowlane o dokonanie bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 8.

- Na zgłaszanie pisemnych uwag dotyczących zasadności danej płatności, Wykonawca ma 3 dni od dnia doręczenia powyższej informacji przez Zamawiającego.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, we wskazanym terminie, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 14. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
 15. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne lub jego personelu. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
 16. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.
 17. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy zamiar Wykonawcy co do powierzenia robót budowlanych określone podwykonawcy musi zostać zgłoszony Zamawiającemu na piśmie nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem tego podwykonawcy do wykonania takich robót.
 18. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w §3.
 19. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
 - a) ustalających dla podwykonawcy wynagrodzenie przewyższające cenę ustaloną (dla każdej pozycji kosztorysu ofertowego) na dany zakres robót przez Zamawiającego z Wykonawcą w niniejszej umowie,
 - b) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę wynagrodzenia od uprzedniego dokonania zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c) sprzecznych z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej umowie oraz w załącznikach do niej.
 20. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do zgłaszania sprzeciwu wobec pozostałych postanowień umowy o podwykonawstwo zawartej odpowiednio pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, lub pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

§ 6 - NADZÓR

1. Z ramienia Wykonawcy roboty będzie prowadzić:

➤ Kierownik budowy - upr. nr
(imię, nazwisko) (nr uprawnień) (nr Izby Inżynierów)

2. Z ramienia Zamawiającego nadzór inwestorski na realizację przedmiotu umowy sprawować będzie:

➤ Inspektor nadzoru inwestorskiego - upr. nr
(imię, nazwisko) (nr uprawnień) (nr Izby Inżynierów)

§ 7 - WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2021r. w wysokości:

Kwota Netto: [.....] PLN słownie: [.....]

Podatek Vat: [.....] PLN słownie: [.....]

Kwota Brutto: [.....] PLN słownie: [.....]

2. Kwoty określone w Formularzu Oferty stanowią wynagrodzenie Wykonawcy za wszystkie roboty oraz materiały i narzędzia użyte przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy. W/w kwota powinna uwzględniać następujące koszty: w razie konieczności wykonanie dróg tymczasowych utwardzonych, roboty porządkowe związane z bieżącym sprzątaniem i utrzymywaniem dróg objętych przedmiotem zamówienia, organizację placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty odtworzeń terenu budowy, terenu przyległego i dróg dojazdowych, które zostały uszkodzone w wyniku prowadzenia robót do stanu pierwotnego oraz ewentualnych odszkodowań lub kaucji, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza rozliczanie za wykonane prace fakturami częściowymi na podstawie podpisanych przez Strony protokołów odbioru.
4. Płatności będą realizowane za każdy odebrany zakres robót zgodnie z ustalonym harmonogramem robót, do wysokości 80% wynagrodzenia, pozostała kwota w wysokości 20% wynagrodzenia wypłacona będzie na koniec po rozliczeniu przez Nadzór i Zamawiającego.
5. Terminy płatności faktur ustala się na **14 dni** od dnia wpływu faktury do Zamawiającego wraz z podpisanym obustronnie protokołem odbioru robót.
6. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, dla ich rozliczenia przyjmuje się zasady i podstawy wynagrodzenia wg stawek i cen ofertowych:
 - stawka bezpośrednia 1 r-g zł
 - wielkość kosztów pośrednich od R i S %
 - wielkość kosztów zysku od R, S, Kp %
 - wielkość kosztów zakupu od M %
 - wielkość pracy sprzętu wg kosztorysu ofertowego
 Zaoferowane przez Wykonawcę ceny i stawki są stałe i niezmiennie do końca realizacji zadania.
7. Warunkiem dokonania płatności faktury częściowej przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za odebrane roboty jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę w zakresie robót budowlanych, lub zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę w zakresie dostaw i usług, z zastrzeżeniem ust. 9 i ust. 12 i 13. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
8. Warunkiem dokonania płatności faktury końcowej przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za odebrane roboty jest przedstawienie dowodów o uregulowaniu wszystkich zobowiązań wobec podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę w zakresie robót budowlanych, lub zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę w zakresie dostaw i usług, z zastrzeżeniem ust. 10 i ust. 13. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 13.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 13.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 13.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Postanowienia umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny.
16. Zamawiający nie dopuszcza zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu wzrostu wskaźnika inflacji.
17. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.

§ 8 - ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Całkowita kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi 5% ceny brutto całkowitej podanej w ofercie:
..... zł (słownie: /100 zł).
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie:
..... na kwotę: złotych (słownie:/100 zł)

Dowód wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni po podpisaniu przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 30% wartości określonej w ust. 1, zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie - letniego okresu rękojmi za wykonane roboty, licząc od dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 9 - KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - a. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia.
 - b. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto.
 - c. Za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia netto.

- d. Za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia netto, za każdy dzień opóźnienia.
- e. Jeżeli prace objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego - karę umowną w wysokości 5.000,00 zł.
- f. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi do zaakceptowania przez Zamawiającego podwykonawcy w terminie i na zasadach określonych w § 5 umowy - karę umowną w wysokości 1.000,00 zł.
- g. Jeżeli czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż wskazana w ofercie lub w wyniku zmiany - zgłoszona do odpowiedniego organu Nadzoru Budowlanego - w wysokości 5.000,00 zł. O zmianie kierownika budowy należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
- h. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
- i. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
- j. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
- k. W przypadku, gdy z przyczyn dotyczących Wykonawcy brak przystąpienia do wykonania robót lub przerwa w wykonywaniu robót będzie dłuższa niż 2 tygodnie - w wysokości 10.000,00 zł.
- l. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia netto.
- m. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w sytuacjach, gdy wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych lub w przypadku, kiedy szkoda powstała z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone.

§ 10 - OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie i wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji projektowej i dziennika budowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego nad prowadzonymi robotami objętymi w/w zamówieniem.
3. Dokonanie odbioru częściowego lub końcowego w terminach i na zasadach określonych w umowie. Warunkiem ważności dokonanej odbioru jest sporządzenie z niego protokołu odbioru.
4. W przypadku zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu, dokonanie ich odbioru w terminie 3 dni od daty zgłoszenia (bezpośrednio, telefonicznie, faksem, e-mailem) przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Prawdliwość ich wykonania potwierdza się wpisem do dziennika budowy.

§ 11 - OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Złożenie oświadczenia o podjęciu obowiązków Kierownika Budowy przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Przejęcia terenu budowy.
3. Sporządzenie Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy i przedstawienie go do zaakceptowania przez Inspektora nadzoru, a następnie do zatwierdzenia przez Zamawiającego.

4. Zorganizowanie na własny koszt zaplecza budowy wraz ze wszystkimi mediami (prąd, woda, odbiór ścieków) oraz strzeżenia mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa realizacji robót.
5. Zapewnienie stałej obecności na placu budowy Kierownika budowy.
6. Wykonawca oznaczy teren budowy, na którym mają być prowadzone roboty budowlane (tablica informacyjna, oznaczenia i zabezpieczenia pod względem bhp, p.poż, itp.)
7. W przypadku dojazdu na teren budowy pojazdów niespełniających lokalnych warunków drogowych, w tym wynikających z oznakowania pionowego i poziomego oraz szerokości dróg, trasę dojazdu, jak również warunki przejazdu, należy uzgodnić z zarządcami i organem zarządzającym ruchem.
8. Bieżące utrzymanie w czystości oraz w dobrym stanie technicznym ulic i placów przylegających do placu budowy, którymi odbywa się transport technologiczny oraz wyznaczony zgodnie z projektem zmiany organizacji ruchu kołowego objazdu, oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu oraz „odwrotne” przywrócenie ich do stanu pierwotnego (naprawy) w razie uszkodzenia.
9. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją zamówienia, zapisami niniejszej umowy, złożoną ofertą, wskazówkami projektanta i Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
10. Prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w ustawie Prawo budowlane i udostępnianie ich Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
11. Pisemne powiadomienie Zamawiającego o zauważonych wadach i brakach w dokumentacji projektowej niezwłocznie od ich ujawnienia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek niepowiadomienia o ich istnieniu.
12. Informowanie Zamawiającego o każdej możliwości opóźnienia robót spowodowanej niewykonaniem obowiązków Zamawiającego.
13. Stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
14. Utrzymanie w czasie realizacji robót terenu budowy, z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżące usuwanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat.
15. Odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy.
16. Ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów i urządzeń przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy (m.in. utrzymanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należyłym stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie).
17. Zabezpieczenie dróg i ścieżek prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach głównych, drogach tymczasowych, chodnikach i ścieżkach.
18. Wykonywanie w ramach Przedmiotu Umowy jeżeli będą konieczne zaleceń pokontrolnych instytucji państwowych takich organów jak: Państwowa Inspekcja Pracy, Państwowa Inspekcja Sanitarna, Państwowa Straż Pożarna.
19. Opracowanie przez Kierownika budowy Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
20. Zapewnienie narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych niezbędnych w celu realizacji zamówienia. Wszystkie narzędzia i urządzenia winny być dobrane w taki sposób, by nie spowodować niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.
21. Ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za przedmiot umowy od dnia rozpoczęcia prac do dnia podanego w protokole z końcowego odbioru zadania, jako termin zakończenia okresu rękojmi (okres ten może być wydłużony w przypadku wykonania napraw uszkodzonych części zrealizowanego zadania).
22. Wydzielenie i zabezpieczenie terenu budowy od terenu niezwiązanego z budową w sposób zapewniający bezpieczeństwo przebywającym na nim osobom trzecim oraz wszystkim innym osobom. Koszty związane ze zorganizowaniem placu budowy ponosi Wykonawca.

23. Zapewnienie na własny koszt obsługi geodezyjnej uprawnionego geodety, która dotyczy: wykonania inwentaryzacji powykonawczej obiektów, czyli szkiców i mapy powykonawczej potwierdzonej przez Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
 24. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
 25. Przygotowanie i zgłoszenie pisemne wykonanych robót do odbioru częściowego, końcowego.
 26. Utrzymanie ogólnego porządku na budowie z zachowaniem przepisów bhp i ppoż.
 27. Niezwłoczne uporządkowanie terenu placu budowy po zakończeniu poszczególnych etapów robót i całego zadania.
 28. Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do dokonania odbioru robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających z takim wyprzedzeniem, aby była możliwość zachowania terminów odbiorów.
 29. Przekazanie Zamawiającemu przy odbiorze częściowym/końcowym atestów, gwarancji oraz wszystkich innych wymaganych dokumentów.
 30. Przywrócenie terenu budowy do stanu pierwotnego.
 31. Dostarczenie w dniu odbioru końcowego dokumentacji powykonawczej (2 egzemplarze w wersji papierowej tj. oryginał + kopia poświadczona za zgodność z oryginałem oraz na nośniku CD/DVD) z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku prowadzenia robót oraz wypełnionego dziennika budowy. Dokumentacja powykonawcza winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i inspektora nadzoru.
Integralnymi częściami dokumentacji powykonawczej są:
 - a. geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza
 - b. protokoły badań - pomiarów
 - c. atesty
 - d. certyfikaty jakości
 - e. aprobaty techniczne
 - f. deklaracje zgodności z Polskimi Normami
 - g. instrukcje eksploatacji urządzeń energetycznych dla poszczególnych urządzeń zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami i wymaganiami
- Nie dostarczenie w/w dokumentów do dnia umownego odbioru końcowego zadania świadczy o braku gotowości Wykonawcy do dokonania odbioru.
32. Pozostałe obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.

§ 12 - DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA PRZEKAZAŁ ZAMAWIAJĄCEMU

Wykonawca przekazał Zamawiającemu:

1. Umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) - *jeżeli dotyczy*.
2. Wycenę prac, sporządzoną w oparciu o dokumentację projektową oraz Specyfikację Zamówienia. Wycenę sporządzono w formie kosztorysu uproszczonego wraz z tabelą elementów scalonych jak w przekazanych przedmiarach. Wycena winna wskazywać przyjętą stawkę roboczogodziny oraz wskaźniki zysku, kosztów pośrednich oraz kosztów zakupu.
3. Kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem), aktualnych na dzień podpisania umowy uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dla Kierownika budowy wraz z oświadczeniem o przyjęciu powierzonych im funkcji.
4. W przypadku wygaśnięcia uprawnień budowlanych bądź upływu terminu ważności dokumentu potwierdzającego przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, o których mowa w ust. 3, Wykonawca niezwłocznie przedłoży aktualne dokumenty.
5. Oświadczenie, iż wszyscy pracownicy posiadają aktualne badania lekarskie oraz niezbędne szkolenia BHP.

6. W przypadku wygaśnięcia w trakcie realizacji niniejszej umowy polisy od odpowiedzialności cywilnej, będącej częścią oferty Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy, przedłoży on niezwłocznie nową, opłaconą polisę w sposób zapewniający ciągłość zarówno zakresu jak i okresu ubezpieczenia.

§ 13 - ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym jeżeli:
- 1.1. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, sztuką budowlaną lub wskazówkami lub zaleceniami Zamawiającego lub osób działających w jego imieniu.
 - 1.2. Konieczność dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 10% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy.
 - 1.3. Wydane zostanie postanowienie upadłościowe lub układowe lub likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy.
 - 1.4. Wykonawca z przyczyn jego dotyczących, bądź osób którymi się posłużył, nie rozpoczął realizacji robót w terminie 10 dni od dnia przekazania placu budowy.
 - 1.5. Wykonawca wadliwie wykonuje roboty albo w sposób sprzeczny z umową, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu 14 dniowego terminu.

Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne, pod rygorem nieważności, skutecznie doręczone oświadczenie Zamawiającego zawierające uzasadnienie rozwiązania.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 2.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót.
- 2.2. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W terminie 14 dni od daty zgłoszenia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
- 2.3. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni od sporządzenia protokołu, o którym mowa wyżej, uporządkuje teren budowy oraz usunie urządzenia zaplecza budowy, wcześniej przez niego wykonanego.

§ 14 - WARUNKI WPROWADZANIA ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:

- a. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie, o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania, np. powódzie, pandemii, epidemii;
- b. wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych np. długotrwałe intensywne opady deszczu, śniegu, podtopienia, temperatura powietrza, przy której niedopuszczalne jest prowadzenie robót budowlanych, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, o ile Wykonawca wykaże, że okoliczności te miały bezpośredni wpływ na niemożliwość realizacji świadczenia - w tym przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie proporcjonalnie do czasu wystąpienia w/w zdarzeń;
- c. konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz - o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień, lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań;
- d. zatrzymania robót przez urzędy nadzoru budowlanego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień z tymi urzędami;
- e. realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych przedmiotem umowy;

- f. ograniczenia dostępności surowców lub innych materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia - o czas niedostępności w/w materiałów;
 - g. wykonania zamówień dodatkowych lub zamiennych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót objętych umową podstawową - o czas wykonywania tych zamówień;
 - h. wprowadzenia zmian w projekcie lub innej dokumentacji, na podstawie której realizowany jest przedmiot umowy jeśli zmiany te wpływają na zakres robót budowlanych - o czas niezbędny dla realizacji zmian wynikających ze zmian projektowych. W tym przypadku dopuszczalna jest ponadto zmiana wynagrodzenia umownego (zmniejszenie lub zwiększenie) Wykonawcy o kwotę wynikającą z w/w zmian projektowych;
2. Zmiana przedstawicieli Stron, podmiotów biorących udział w zamówieniu - w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji, realizacji zamówienia (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja itp.) np. kierownika budowy, inspektora nadzoru. Zmiana jest możliwa wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie nowo wskazanych osób będą spełniać warunki określone w Specyfikacji zamówienia.
 3. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca winien każdorazowo wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 4. Zmiana zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, gdy:
 - a. dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów, niezbędne lub wielce korzystne jest użycie rozwiązań zamiennych, innych materiałów, parametrów, innego rodzaju robót niż te wskazane w ofercie Wykonawcy lub Specyfikacji zamówienia;
 - b. zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego i interesu publicznego tj. Wykonawca bez zwiększania swojego wynagrodzenia zaoferował materiały o znacznie lepszych parametrach niż te wskazane w Specyfikacji zamówienia i ofercie, a także w sposób znaczący poprawią jakość wykonania roboty budowlanej;
 - c. zmiana materiałów budowlanych, urządzeń, technologii, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe, bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, postępem technologicznym, zwiększeniem bezpieczeństwa, lepszym funkcjonowaniem budowanego obiektu. Materiały budowlane i sprzęt powinny posiadać co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty. Jeżeli z tytułu w/w zmian wykonawca poniósłby znaczącą stratę Zamawiający może podwyższyć jego wynagrodzenie.
 5. Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego. Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia wiązać się będzie ze zmianą wysokości umownego wynagrodzenia.
 6. Zmiany postanowień umowy, wynikające z potrzeby wykonania robót zamiennych w stosunku do robót planowanych, jeżeli roboty zamienne uzasadnione są koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa robót budowlanych lub usprawnią proces budowlany.
 7. Zmiany postanowień umowy wynikające z wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 8. Warunkiem zmiany postanowień umownych jest rzetelne udokumentowanie konieczności jej przeprowadzenia w formie protokołu konieczności sporządzonego przez Kierownika budowy, akceptowanego przez Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego.
 9. Wszelkie zmiany w umowie, pod rygorem nieważności, sporządzane będą na podstawie protokołu konieczności, w drodze aneksu.

§ 15 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności: ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z p. zm.), przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z p. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 380 z p. zm.) oraz Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez ZWiK Sp. z o.o. w Tczewie z dnia 19.01.2017r.

§ 16 - POZOSTAŁE WYMAGANIA I USTALENIA

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy oraz stanowiących jej integralną część załączników dla swej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony umowy będzie należało do sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
4. Wszelkie plany, dane i dokumenty itp., przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego celem ich wykorzystania do wykonywania robót, pozostają własnością Zamawiającego i nie mogą być wykorzystywane w inny sposób. Po wykonaniu Umowy powyższa dokumentacja i dane, wraz z dokumentami sporządzonymi lub pozyskanymi w tym celu przez samego Wykonawcę, powinna zostać w całości niezwłocznie wydana Zamawiającemu.
5. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zmianach adresu siedziby wskazanego na wstępie niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania jak również w ciągu 3 lat od dnia jej ustania, pod rygorem uznania za skuteczne wszelkich doręczeń na adres wskazany powyżej. Wszelkie zaniedbania w tym zakresie obciążają wyłącznie Wykonawcę, który nie wykonał obowiązku zawiadomienia określonego w niniejszym ustępie.
6. Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu budowy do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji odbiorowej wymaganej przy Zgłoszeniu zakończenia robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Tczewie oraz dokumentacji powykonawczej dla Zamawiającego w ilości wyspecyfikowanej w § 11 pkt. 34 niniejszej umowy.
7. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Integralną częścią umowy są załączniki:

- a) Oferta Wykonawcy z dnia: 2021r.
- b) Specyfikacja zamówienia nr NI/029/2021
- c) Dowód wniesienia zabezpieczenia (.....)

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Zapoznałem się i akceptuję w/w warunki umowy :

.....
(data, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT

„Modernizacja rozdzielnic RGnN 0,4 kV typu RW 66 na ujęciu wody „Mottawa” w Tczewie”

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane.

Wykonawcy winni udokumentować realizację co najmniej 2 (dwóch) zamówień obejmujących roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj.: budowa, przebudowa, wymiana rozdzielnic nN o wartości zamówienia nie mniejszej niż 150 000 zł netto każda w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp.	Podmiot/Miejsce wykonania	Zakres przedmiotowy	Wartość całkowita robót brutto w PLN	Data wykonania (początek/koniec)
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (tzw. poświadczenie, protokoły odbioru końcowego, referencje, listy referencyjne, itp.)

(podpis uprawnionego przedstawiciela)

WYKAZ OSÓB,

którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia pn.:

„Modernizacja rozdzielnic RGnN 0,4 kV typu RW 66 na ujęciu wody „Motława” w Tczewie”

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i Nazwisko	Doświadczenie, Kwalifikacje zawodowe, Wykształcenie, uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami	Zakres wykonywanych czynności
1.		<p>..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, Wykształcenie</p> <p>Nr uprawnień budowlanych</p>	<p>Dysponuję na podstawie umowy</p> <p>Będę dysponował na podstawie:</p> <p>-stosunek podwykonawstwa,</p> <p>-inny stosunek prawny**</p>	Kierownik budowy o specjalności

Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

UWAGA:

*Np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia

**Niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza iż Wykonawca dysponuje osobą/ami wskazaną/y w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy o dzieło lub umowy zlecenia.

(podpis uprawnionego przedstawiciela)

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. :

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do zapisów w ust. 5 pkt. 5.7 oraz ust. 6 pkt. 6.4 Specyfikacji Zamówienia, odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹.....

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonana nw. zamówienia:

„Modernizacja rozdzielnic RGnN 0,4 kV typu RW 66 na ujęciu wody „Mottawa” w Tczewie”

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

- d) Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
- zdolność techniczna lub zawodowa,
 - zdolności finansowe lub ekonomiczne.
- e) Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
- f) Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy

WZÓR OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
„Modernizacja rozdzielnic RGnN 0,4 kV typu RW 66 na ujęciu wody „Motława” w Tczewie”

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

NI/029/2021**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami) w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, informuję, że **nie należę do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229, 1089, 1132, z późn. zm.) co inny Wykonawca (inni Wykonawcy), składający odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu.¹⁾

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami) w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy informuję, że **należę do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229, 1089, 1132 z późn. zm.), co inny Wykonawca (inni Wykonawcy) składający odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.¹⁾

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zmianami)			
Lp.	Nazwa podmiotu	Nazwa rejestru i nr rejestrowy (np. KRS)	Siedziba (adres)
1)			
2)			
3)			

¹⁾niepotrzebne skreślić**UWAGA!**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.
2. Wykonawca może wraz z niniejszym Oświadczeniem przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.
4. Niniejsze Oświadczenie Wykonawca składa **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, zgodnie z pkt. 6 ppkt. 6.1 n) specyfikacji

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)_____
(podpis uprawnionego przedstawiciela)

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O STATUSIE PRZEDSIĘBIORCY

Bazując na definicjach typu przedsiębiorcy w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r., oraz w oparciu o szczegółowe informacje otrzymane drogą elektroniczną, informujemy, że według naszej najlepszej i bieżącej wiedzy, nasze/moje Przedsiębiorstwo, wpisane do rejestru handlowego pod numerem KRS / CEIDG _____ należy sklasyfikować jako (zaznaczenie):



Mikro / Małe / Średnie



Duże (nie spełniające kryteriów dla Mikro / Małego / Średniego)

_____, dnia _____ 2021r.

Podpis(y) i pieczęć(-cie) osoby (osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

**POTWIERDZENIE
DOKONANIA WIZJI LOKALNEJ NA OBIEKCIE „UJĘCIE WODY MOTŁAWA W TCZEWIE”**

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Data wykonania wizji _____

Potwierdzenie osoby uprawnionej ZWiK Sp. z o.o. w Tczewie _____

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:
ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie
NIP: 5930103234, REGON 191927765
Adres: ul. Czatkowska 8; 83-110 Tczew
Dane kontaktowe:
adres e-mail: zwik@zwik.tczew.pl, www.zwik.tczew.pl, tel. 58 531 30 11
adres pocztowy: ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie, ul. Czatkowska 8; 83-110 Tczew
2. W celu zawarcia i realizacji umowy w ramach niniejszego postępowania przetwarzamy następujące dane: imię, nazwisko, nazwa firmy, adres siedziby Państwa firmy, numer telefonu, adres mailowy, numer rachunku bankowego.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie a) art. 23 ust. 1 pkt. 3) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, a od dnia 25.05.2018 r. także na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a) lub b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Państwa dane osobowe wykorzystywane są do:
 - 4.1. organizacji, przebiegu postępowania i udzielenia zamówienia, w szczególności zamówienia publicznego,
 - 4.2. realizacji umów zawartych między Państwa firmą a ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie,
 - 4.3. obsługi reklamacji,
 - 4.4. obsługi zgłoszeń,
 - 4.5. dla celów rozliczeniowych oraz księgowych,
 - 4.6. kontaktów drogą elektroniczną oraz telefoniczną,
 - 4.7. windykacji należności,
 - 4.8. przechowywania danych dla celów archiwizacyjnych oraz zapewnienie rozliczalności (wykazania spełnienia przez Spółkę ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie obowiązków wynikających z przepisów prawa).
5. Przewidywane kategorie odbiorców danych to:
 - 5.1. pracownicy ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie,
 - 5.2. usługodawcy, z którymi ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie zawarła umowę o świadczenie usług (np.: obsługa prawna).
6. ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie gwarantuje spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania. W tym celu proszę się skontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych: k.misiewicz@zwik.tczew.pl. W przypadku zastrzeżeń do naszego sposobu przetwarzania Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do zgłoszenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych osobowych (adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Państwa dane osobowe są przechowywane przez czas obowiązywania zawartej ze ZWIK Sp. z o.o. w Tczewie umowy, a także po jej zakończeniu w celach:
 - 7.1. dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
 - 7.2. wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych oraz rachunkowych,
 - 7.3. zapobiegania nadużyciom i oszustwom,

- 7.4. przez okres 6 lat od dnia zakończenia wykonywania umowy lub do momentu wniesienia przez Państwa sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej, jednak nie krócej niż zobowiązują Administratora inne obowiązujące akty prawne.
8. Przekazane ZWiK Sp. z o.o. w Tczewie dane osobowe nie są udostępniane, sprzedawane ani używane innym podmiotom trzecim, chyba że dzieje się to w przypadku wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą lub przekazania danych uprawnionym organom na podstawie przepisów prawa. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać dane, jeśli będzie to konieczne, abyśmy mogli realizować umowę lub inne działania związane ze świadczeniem usługi. Będziemy przekazywać dane wyłącznie osobom upoważnionym przez nas, tj. naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do tych danych, aby wykonywać przekazane im obowiązki oraz podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy to zadanie.
9. Państwa dane osobowe będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym także profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze szczegółowymi informacjami o danych osobowych, celach i sposobach przetwarzania danych, odbiorcach danych osobowych oraz przysługujących mi prawach wskazanych powyżej oraz o fakcie, iż w związku z realizacją umowy niezbędne jest przekazanie moich danych osobowych innym podmiotom.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez ZWiK Sp. z o.o. w Tczewie zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) lub b) lub e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od ZWiK Sp. z o.o. w Tczewie drogą elektroniczną na wskazany przeze mnie adres e-mail, informacji handlowych dotyczących produktów i usług oferowanych przez ZWiK Sp. z o.o. w Tczewie w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U z 2013 r., poz.1422 ze zm.).

Data i miejsce:

Pieczęć firmowa:

Podpis: